

Jankay Tibor Művészeti Közalapítvány
Békéscsaba
Andrássy út 37-43.
5600

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET
2012.

1.) ÁLTALÁNOS KIEGÉSZÍTÉSEK

A szervezet bemutatása

A Jankay Tibor Művészeti Közalapítványt 1997. november 18. napján alapította a Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzata 430 000 Ft induló tőkével.

A Közalapítvány célja az 1997. évi CLVI. tv. 26§ c) pontja szerinti kulturális örökség megóvása, így:

- Jankay Tibor állandó kiállítás létrehozása és működtetése;
- Jankay Tibor művészeti alkotásainak kiállításon való bemutatása;
- Jankay Tibor művészeti hagyatékának raktározása, gondozása, kezelése;
- a Jankay életmű további kutatása, feldolgozása;
- a Jankay hagyaték bemutatása mellett más művészeti és közművelődési feladatok ellátása.

A Jankay Tibor Művészeti Közalapítvány jogi személy, amely az alapító okiratban rögzített cél megvalósításához saját vagyonnal rendelkezik. Közhasznú jogállását a Békés Megyei Bíróság 1998. január 1-én a PK.60.118/1998/2 számú végzéssel jegyezte be.

A Jankay Tibor Művészeti Közalapítvány Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzatának támogatásával működteti a Jankay Gyűjtemény és Kortárs Galéria muzeális intézményt.

A számviteli politika fő vonásai

A szervezet tevékenységéhez kapcsolódó számviteli, elszámolási feladatokat megbízás alapján a SANSZ Gazdasági és Kereskedelmi Szolgáltató Kft. végzi.

A „SANSZ” Kft. számviteli előadója, Tóth Terézia rendelkezik mérlegképes könyvelői képesítéssel. A könyvviteli szolgáltatási tevékenység folytatására jogosító igazolvány száma:186949

A 2001. január 1. napjától hatályos számviteli politika kialakításának alapja a 2000. évi C. törvény a számvitelről.

E számviteli politikában kerültek rögzítésre a számviteli törvény előírásainak gyakorlati végrehajtását biztosító módszerek és eljárási szabályok úgy, hogy a szervezet sajátosságainak leginkább megfelelő számviteli rendszer funkcionáljon.

Így biztosítható, hogy a közhasznúsági egyszerűsített éves beszámoló a szervezet vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről valóságos és megbízható összképet, információt tartalmazzon.

A számviteli politikában és a mellékletként kapcsolódó szabályzatokban foglalt választott eljárási szabályok, módszerek megváltoztatására csak indokolt esetben (törvénymódosítás, vagy a gazdálkodási körülményekben bekövetkező lényeges változás esetén) kerül sor. Az esetleges módosítások e szabályzat mellékletét képezik.

A számviteli politikában foglaltak betartásáért és betartatásáért – a „SANSZ” Kft. szakmai iránytatása mellett – a kuratórium elnöke felelős.

A Jankay Tibor Művészeti Közalapítvány a törvényi előírások alapján **kettős könyvvitelt** vezet. Így a szervezet tulajdonát képező, illetve kezelésében lévő eszközökről és azok forrásainak állományáról a valóságnak megfelelően folyamatos nyilvántartást készít.

Az üzleti év megegyezik a naptári évvel.

A szervezet működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően beszámolót köteles készíteni.

A számviteli törvény és a 224/2000. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján a Jankay Tibor Művészeti Közalapítvány **közhasznú egyszerűsített éves beszámolót** készít.

A mérleg és az eredménykimutatás a számviteli törvényben és a 224/2000. (XII. 19.) Korm. rendeletben meghatározott szerkezetű és tagolású.

A közhasznú egyszerűsített éves beszámoló mérlegét az „A” változat szerinti formában, a összköltség-eljárással készülő eredménykimutatást az „A” változatban készíti el a szervezet.

Az üzleti évről december 31-i fordulónappal készítendő beszámoló a tárgyévet követő év **február 15-i** állapot szerint készül.

A törvényi előírás alapján a Jankay Tibor Művészeti Közalapítványnál kötelező a **könyvvizsgálat**.

A számviteli törvény kimondja, hogy az eszközöket és kötelezettségeket a könyvvizsgálás és a beszámoló elkészítése során egyedileg kell értékelni.

A szervezetnél alkalmazott értékelési elvek külön szabályzatban kerültek rögzítésre. Itt található az értékcsökkenési leírás, az értékvesztések és visszaírások elszámolása választott módjának leírása is.

Az Eszközök és a Források értékelésének fő szabályai, egyéb elszámolások

Az eszközök értékelése során alkalmazott **minősítési kategóriák**:

- „tartós”: az 1 éven túl ható, illetve érvényesülő tendencia.
- „jelentős”: amortizálódó eszközök esetén az éves terv szerinti értékcsökkenési leírás összegének 50 %-át, egyéb eszközöknél a bekerülési érték 10 %-át elérő érték.

Az **immateriális javak** bekerülési értékét az elszámolt értékcsökkenéssel csökkentett, a visszaírással növelt nettó értéken mutatjuk ki a mérlegben.

A terv szerinti értékcsökkenés elszámolása a hasznos élettartam figyelembe vételével történik, a várható maradványértékkel csökkentett bekerülési érték alapján lineáris módszerrel

- a vagyoni értékű jogok esetén hónapra meghatározott abszolút összegben, míg
- a szellemi termékekre vonatkozóan leírási kulcs alkalmazásával, évenként egyszeri elszámolással.

Az értékcsökkenési leírás elszámolásának kezdő időpontja vagyoni értékű jogokra és szellemi termékekre vonatkozóan a beszerzés napja.

A hasznos élettartam végén várhatóan realizálható maradványérték ezen immateriális javak esetében szervezetünkönél nem értelmezhető, így azzal nem számolunk.

